

# Generelle politikker i Copydan AV-foreninger

## 1. Den generelle fordelingspolitik

### 1.1. Politik for foreningens fordeling til medlemsorganisationerne:

- 1.1.1. Efter fradrag af administrationsomkostninger udbetales hele det til Foreningen indgåede vederlag til medlemsorganisationerne i overensstemmelse med de ved aftale eller voldgift fastsatte fordelingsnøgler. Udbetaling fra Foreningen sker med henblik på viderefordeling blandt rettighedshaverne under den rettighedskategori, som den enkelte medlemsorganisation repræsenterer, jf. vedtægternes § 13.
- 1.1.2. Såfremt der ikke, jf. vedtægternes § 6.1, er fastsat en fordelingsnøgle, kan udlodningerne ikke finde sted. Administrationen iværksætter en proces for fastsættelse af en nøgle, i det omfang at en sådan udestår.
- 1.1.3. Såfremt det, jf. vedtægternes § 3.4, er bestemt, at en medlemsorganisation inden for en rettighedshaverkategori skal være en fællesorganisation, som omfatter flere organisationer, kan disse organisationer beslutte, at udbetaling sker efter den fastsatte nøgle direkte til de enkelte organisationer i fællesorganisationen.
- 1.1.4. Såfremt der ikke inden 6 måneder efter regnskabsår, hvor et vederlag er indhentet, er opnået enighed om den indbyrdes fordeling mellem medlemsorganisationer, der repræsenterer samme rettighedskategori, eller er taget skridt til åbning af voldgift, kan bestyrelsen i overensstemmelse med vedtægternes § 6.3, udbetale pengene til den mest repræsentative organisation eller indbringe sagen for voldgift, såfremt det ikke er muligt at afgøre, hvilken organisation der er den mest repræsentative.
- 1.1.5. I det omfang at foreningen, jf. vedtægternes §§ 4.3-4.4 indgår repræsentationsaftaler med tilsvarende udenlandske organisationer, vedtager de omfattede medlemsorganisationer de nærmere retningslinjer for foreningens fordeling og udbetaling af vederlag til de udenlandske organisationer.
- 1.1.6. Foreningens revisor påser, at foreningen efterlever politikkerne under dette punkt.

### 1.2. Retningslinjer for foreningens praktiske fordeling til medlemsorganisationerne:

- 1.2.1. Udbetaling sker løbende og som udgangspunkt senest 3 måneder efter udgangen af det år, hvor vederlagene er indhentede, med mindre der foreligger objektive grunde til, at dette ikke er sket.

## 2. Den generelle anvendelsespolitik

### 2.1. Politik for foreningens anvendelse af ufordelbare midler:

- 2.1.1. Foreningen har ikke mulighed for at anvende ufordelbare midler. Eventuelle henstående ufordelbare midler overføres, efter forældelse er indtrådt, til medlemsorganisationerne i overensstemmelse med de jf. vedtægternes § 6.1 fastsatte fordelingsnøgler.
- 2.1.2. Foreningens revisor påser, at foreningen efterlever politikkerne under dette punkt.

### **3. Den generelle investerings- og risikostyringspolitik**

#### 3.1. Politik for foreningens investering og risikostyring:

3.1.1. Foreningen har ikke mulighed for at investere rettighedsvederlag. I det omfang det er relevant, uddelegeres vedtagelsen af risikostyringspolitikken i overensstemmelse med § 6, stk. 6 i lov om kollektiv forvaltning til foreningens bestyrelse, der jf. vedtægternes § 9.1 varetager tilsynsfunktionen, jf. 8 § i lov om kollektiv forvaltning.

3.1.2. Foreningens revisor påser, at foreningen efterlever politikkerne under dette punkt.

### **4. Den generelle fradragspolitik**

#### 4.1. Politik for foreningens fradrag i rettighedsvederlag:

4.1.1. Jf. vedtægternes § 5.5 fradrages foreningens administrationsomkostninger før fordeling. Foreningen kan ikke foretage fradrag i rettighedsvederlag, ud over dokumenterede administrationsomkostninger. Medlemsorganisationerne vedtager på budgetmødet rammerne for foreningens administrationsomkostninger det følgende år.

4.1.2. Foreningens revisor påser, at foreningen efterlever politikkerne under dette punkt.